

ixi-UMS Benutzer Portal

Benutzeranleitung

Onlineversion

Inhalt

1	Einführung	2
2	Anmeldung	2
3	Globale Einstellungen	3
4	Aufzeichnungsart für die Voice-Mailbox	3
5	ixi-UMS Web Journal	5
6	ixi-UMS Benutzereinstellungen	7
7	ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration	9
7.1	Übersicht	9
7.2	Profilverwaltung	11
7.2.1	individuelle Ansagen aufnehmen	12
7.2.2	Voice-Mailbox personalisieren	14
7.2.3	Voice-Mailboxeinstellungen	16
7.2.4	Rufweiterleitungsziele	17
7.3	Benachrichtigungen	18
7.4	Bürozeiten	19
7.5	PIN ändern	20
7.6	Fernabfrage	20
7.7	Wichtige Anmerkung	21
8	Info	22
8.1	Über estos	22
8.2	Version	22

1 Einführung

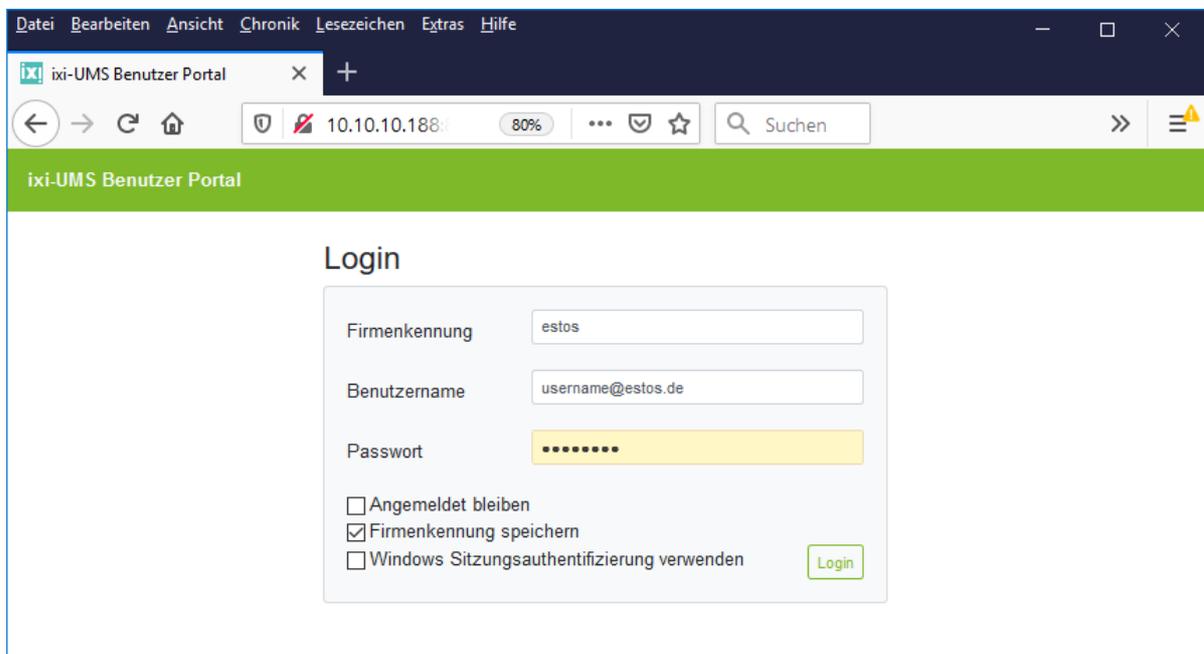
Das ixi-UMS Benutzer Portal stellt Ihnen Webanwendungen zur Anzeige und Konfiguration Ihrer ixi-UMS Enterprise Funktionen zur Verfügung. Welche Möglichkeiten Ihnen zur Verfügung stehen, hängt von den installierten und verfügbaren ixi-UMS Enterprise Komponenten sowie den Einstellungen, Freigaben und Berechtigungen am ixi-UMS Portal Server ab.

Um das ixi-UMS Benutzer Portal zu nutzen, benötigen Sie einen der folgenden Web-Browser:

- Microsoft Internet Explorer ab Version 11
Hinweis: Die Aufnahme von Ansagen für die ixi-UMS Voice-Mailbox über Headset wird nicht unterstützt
- Microsoft Edge
Hinweis: Das Headset für die Aufnahme der Ansage für die ixi-UMS Voice-Mailbox muss in jeder Sitzung neu ausgewählt werden
- Mozilla Firefox ab Version 68
- Google Chrome ab Version 78

2 Anmeldung

Der Link zum Öffnen des ixi-UMS Benutzer Portal und die benötigten Anmeldedaten werden Ihnen von Ihrem Administrator oder mit der von der ixi-UMS Voice-Mailbox erstellten Willkommensnachricht mitgeteilt.



Wird Ihnen die Option "Windows Sitzungsauthentifizierung verwenden" angeboten, werden bei Auswahl dieser Option automatisch Ihre Windows-Anmeldedaten für die Anmeldung am ixi-UMS Benutzer Portal genutzt.

Nach der Anmeldung stehen Ihnen die festgelegten Module mit den frei gegebenen Optionen zur Verfügung.

ixi-UMS Web Journal

- Eingehende Nachrichten und Rückmeldungen im ixi-UMS Web Journal ansehen

ixi-UMS Benutzereinstellungen

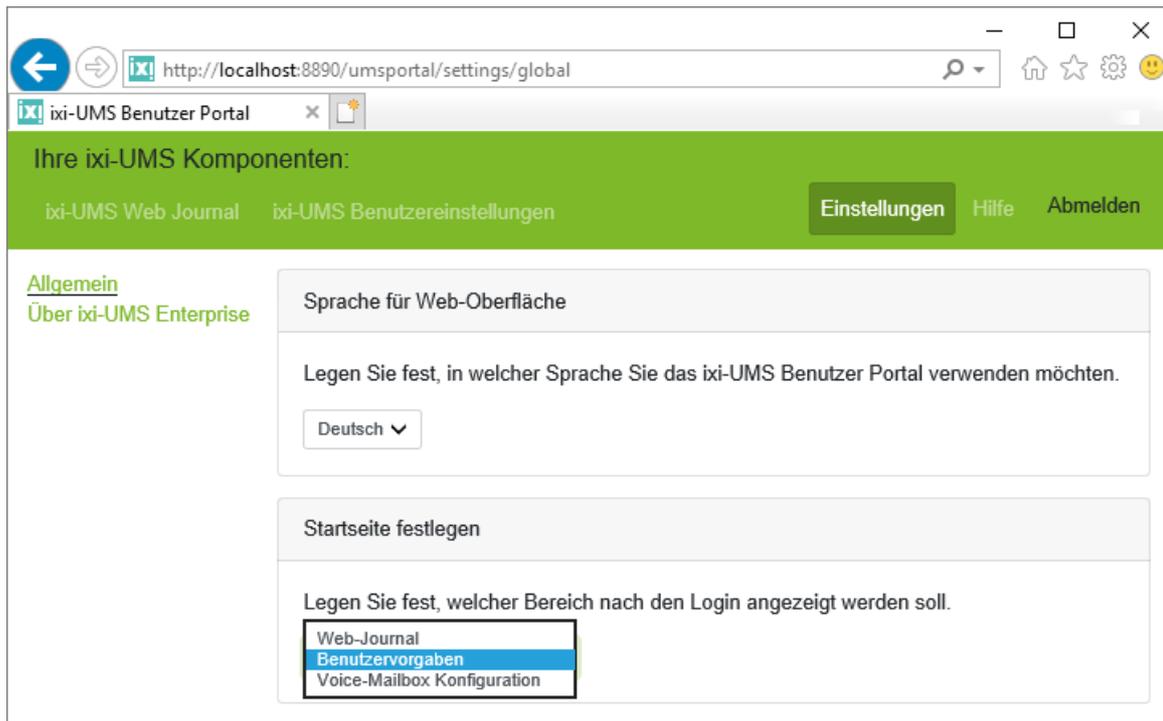
- Informationen über Berechtigungen für Fax, SMS, Voice Berechtigungen.
- Einstellungen zu Deckblatt und Absenderinformation ändern

ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration

- Die browser-basierte Konfigurationsoberfläche für die ixi-UMS Voice-Mailbox

3 Globale Einstellungen

Nach der ersten Anmeldung werden Ihnen die globalen Einstellungen angeboten. Hier können Sie die Anzeigesprache (Deutsch/Englisch) und die zukünftige Startseite festlegen.



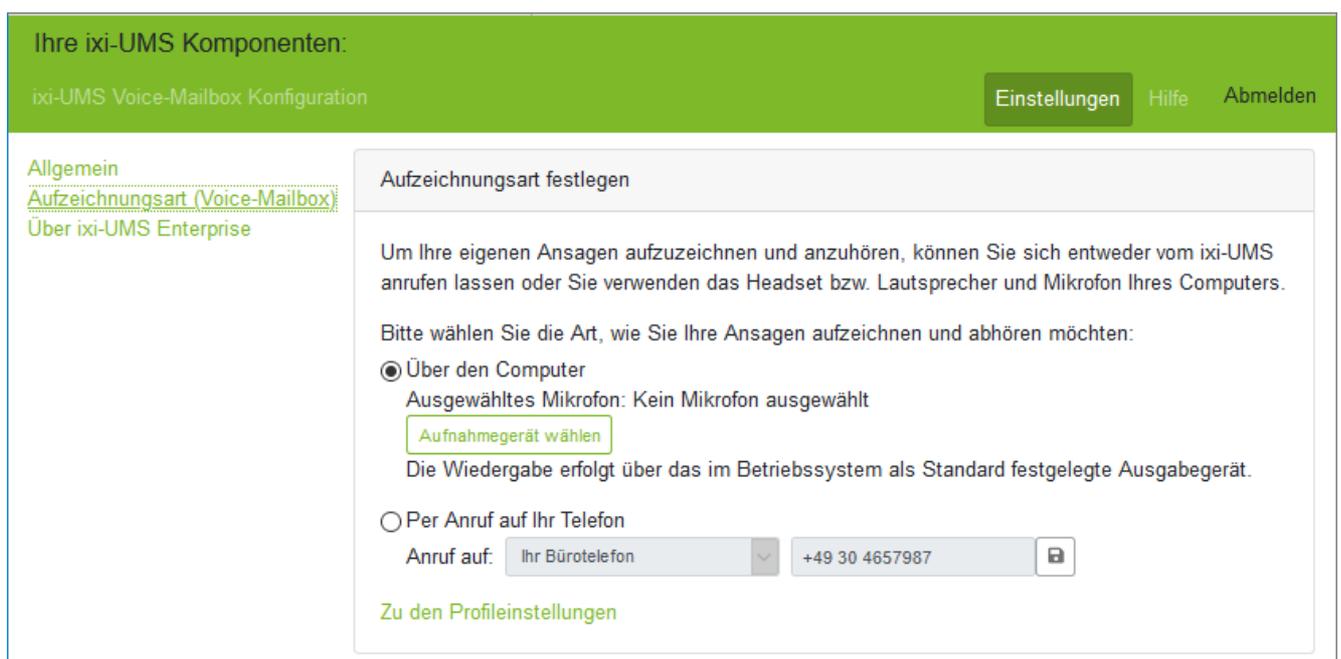
Sie können diese Einstellungen jederzeit ändern.

Bitte beachten Sie: Diese Einstellungen werden in Ihrem Browser gespeichert. Wechseln Sie Arbeitsplatz oder Browser, müssen Sie diese Einstellungen erneut setzen.

Im oberen Teil werden Ihnen die verfügbaren Webseiten als Tab angeboten.

4 Aufzeichnungsart für die Voice-Mailbox

Hier können Sie hier festlegen, über welches Gerät Sie Ihre Ansagen aufzeichnen und abhören möchten.

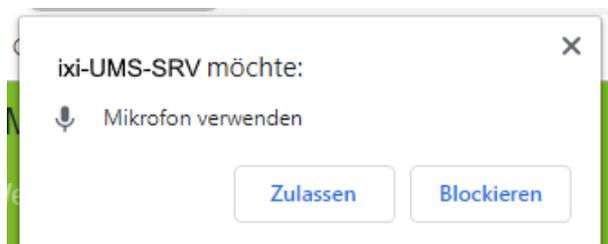


Über den Computer

Ist am ixi-UMS Voice-Mail Server die Option "Aufnahme über ein Mikrofon" aktiviert worden und an Ihrem Rechner ein Mikrofon angeschlossen, können Sie Ihre Ansage direkt über dieses Headset aufnehmen.

Hinweis: Diese Möglichkeit steht Ihnen nicht im Internet Explorer zur Verfügung,

Abhängig von dem genutzten Browser kommt es beim Anklicken von der Auswahl [Aufnahmegerät wählen](#) zu einer Abfrage, in welcher Sie den Zugriff frei geben müssen.



Kommt diese Meldung nicht oder wird Ihnen angezeigt, dass Sie diese Funktion nicht nutzen können, müssen Sie ggf. diese Funktion in den Einstellungen des Browser unter "Privat & Datenschutz" frei geben.

Aufzeichnungsart festlegen

Um Ihre eigenen Ansagen aufzuzeichnen und anzuhören, können Sie sich entweder vom ixi-UMS anrufen lassen oder Sie verwenden das Headset bzw. Lautsprecher und Mikrofon Ihres Computers.

Bitte wählen Sie die Art, wie Sie Ihre Ansagen aufzeichnen und abhören möchten:

Über den Computer

Mikrofon (B525 HD Webcam)
Kopfhörmikrofon (Logitech H570e Stereo)
Mikrofonarray (Realtek High Definition Audio)

Die Wiedergabe erfolgt über das im Betriebssystem als Standard festgelegte Ausgabegerät.

Per Anruf auf Ihr Telefon

Anruf auf:

[Zu den Profileinstellungen](#)

Wählen Sie dann das Microfon/Headset aus, über welches Sie Ihre Ansage aufnehmen möchten.

Speichern Sie nach Ihrer Auswahl die Einstellung und wechseln Sie in die [Profilverwaltung](#), um Ihre Ansage aufzunehmen oder anzuhören.

Hinweis:

Einige Browser speichern diese Einstellung nur für die laufende Sitzung. In dem Fall müssen Sie nach erneuter Anmeldung das Headset erneut auswählen.

Per Anruf auf Ihr Telefon

Um Ansagen über ein Telefon aufzuzeichnen oder abzuhören, muss der ixi-UMS Voice-Mail Server Sie anrufen. Standardmäßig wird ixi-UMS Sie auf Ihrer Büronummer anrufen. Wurde Ihnen die Berechtigung erteilt, können Sie eine eigene Rufnummer angeben. Nach Eingabe der Rufnummer muss diese gespeichert werden.

Auf der hier ausgewählten Telefonnummer wird der ixi-UMS Voice-Mail Server Sie anrufen, wenn Sie Ihre Ansage [aufzeichnen oder abhören](#) möchten.

Nach Festlegung der Aufzeichnungsart können Sie Ihre [Ansagen für die ixi-UMS Voice-Mailbox aufnehmen](#).

5 ixi-UMS Web Journal

Im „ixi-UMS Web Journal“ können Sie alle ein- und ausgehenden ixi-UMS Nachrichten überprüfen. Sie können die Nachrichten als gelesen markieren und ggf. ausblenden und öffnen. Ob Sie Ihre ixi-UMS Nachrichten ausblenden, öffnen, anschauen oder speichern können, hängt von den Einstellungen des ixi-UMS Systems ab.

Ihre ixi-UMS Komponenten:

ixi-UMS Web Journal Einstellungen Hilfe Abmelden

Anzahl Einträge pro Seite Zeitraum Suche

Dienst	Zeitpunkt	Rufnummer der Gegenstelle	Betreff	Ausgeblendete Einträge anzeigen	
	13:34:51	01.Aug.2019	04569874564	-	<input type="button" value="Details"/> <input type="button" value="📧"/> <input type="button" value="🔍"/>
	07:10:19	01.Aug.2019	003046549845	Angebot zu estos ixi-UMS	<input type="button" value="Details"/> <input type="button" value="📧"/> <input type="button" value="🔍"/>
	08:16:43	09.Jul.2019	017145679879	Bitte rufen Sie mich im Büro an	<input type="button" value="Details"/> <input type="button" value="📧"/> <input type="button" value="🔍"/>
	17:47:16	07.Jul.2019	+31 0578 564896	-	<input type="button" value="Details"/> <input type="button" value="📧"/> <input type="button" value="🔍"/>
	13:47:32	02.Jul.2019	562	WG: Anruf von Firma Sales GmbH	<input type="button" value="Details"/> <input type="button" value="📧"/> <input type="button" value="🔍"/>
	12:51:53	02.Jul.2019	+4917297454	-	<input type="button" value="Details"/> <input type="button" value="📧"/> <input type="button" value="🔍"/>

6 Einträge



Nachricht ist ungelesen - als gelesen markieren



Nachricht ist als gelesen markiert - als ungelesen markieren



Nachricht ausblenden (Optional)

Dürfen Sie Nachrichten in Ihrem Journal ausblenden, können Sie über den Button / zwischen den Anzeigen wechseln.

Ist im ixi-UMS Enterprise die Option "Alle Dateien archivieren" aktiviert, können Sie ein- und ausgehende Faxe und SMS inkl. des Berichts ausdrucken oder speichern und von Anrufern hinterlassende Voicenachrichten abhören.

Detailinformationen zu gesendetem Fax ✕

Absender:	8456
Empfänger:	003046549845
Übertragungszeitpunkt:	07:10:19 01.Aug.2019
Betreff:	Angebot zu estos ixi-UMS
Faxkennung der Gegenstelle:	+49 8142 4799340
Seitenanzahl:	1
Ergebnis:	Fax versendet

Bericht als PDF öffnen
Fax als PDF öffnen
Details drucken

Für versendete Fax-, Voice- und SMS-Nachrichten erhalten Sie immer die nebenstehend dargestellten Detailinformation.

In diesem Bericht/Report sind Informationen zu Absende, empfänger, Betreff Seitenzahl und Versandergebnis enthalten.

Zusätzlich kann für Fax-Nachrichten ein **Bericht als PDF** geöffnet werden. Sie erhalten in dem Fall ein einseitiges PDF mit dem Fax-Bericht am Anfang und danach einen Abschnitt der ersten Fax Seite.

Detailinformationen zu empfangenem Fax ✕

Absender:	+31 0578 564896
Empfänger:	+49 8142 48384562
Übertragungszeitpunkt:	17:47:16 07.Jul.2019
Betreff:	-
Faxkennung der Gegenstelle:	+31 0578 564896
Seitenanzahl:	1
Ergebnis:	Fax erfolgreich empfangen

Bericht als PDF öffnen
Fax als PDF öffnen
Details drucken

Auch für empfangene Fax- und SMS-Nachrichten erhalten Sie immer die nebenstehend dargestellten Detailinformation.

In diesem Bericht/Report sind Informationen zu Absende, empfänger, Betreff Seitenzahl und Versandergebnis enthalten.

Sie können den **Bericht als PDF** speichern und ggf. das empfangene Fax als PDF öffnen.

Detailinformationen zu empfangenem Anruf ✕

Absender:	+4917297454
Empfänger:	+49 8142 48384562
Übertragungszeitpunkt:	12:51:53 02.Jul.2019
Betreff:	-
Ergebnis:	-

Voice-Nachricht speichern
Voice-Nachricht abspielen
Details drucken

Für Voice-Nachrichten wird Ihnen ggf. das Abspielen und Speichern der Nachricht angeboten

6 ixi-UMS Benutzereinstellungen

In den ixi-UMS Benutzereinstellungen können Ihnen die vom Administrator im ixi-UMS System fest gelegten Berechtigungen für die Funktionen Fax, SMS und Voice angezeigt werden. Zusätzlich können Ihnen einige Einstellungsmöglichkeiten angeboten werden. Hinweis: Nicht frei gegebene Optionen werden nicht angezeigt.

The screenshot shows the 'ixi-UMS Benutzer Portal' interface. The top navigation bar includes 'Einstellungen', 'Hilfe', and 'Abmelden'. The main content is divided into two columns: 'Einstellungen' (Settings) and 'Berechtigungen' (Permissions).

Einstellungen

Für nachfolgende Optionen können Sie die von Ihnen gewünschten Einstellungen festlegen

Fax-Deckblatt

Legen Sie fest welches (vom Administrator am Server hinterlegte) Deckblatt genutzt werden soll.

Systemvorgabe: DE_Mit_Absender

Immer mit Deckblatt

Fax-Kopfzeile

Geben Sie an was als Kopfzeile beim Faxversand auf das Fax aufgedruckt werden soll.

Standardmäßig wird aufgedruckt:
Firma GmbH

Firma, Abt. Support

Einstellungen Reports

Legen Sie fest in welcher Sprache die Rückmeldungen und Berichte bei eingehenden Nachrichten erstellt werden sollen.

Systemvorgabe: German

Berechtigungen

Nachfolgende Berechtigungen für den Versand von ixi-UMS Nachrichten sind für Sie gültig:

Priorität

Erlaubte Sendepriorität	Normal
-------------------------	--------

Faxversand

Berechtigung	International
Maximale Anzahl Seiten je Fax	60
Maximale Anzahl pro Tag	Unbegrenzt

SMS-Versand

Berechtigung	National
Maximale Anzahl pro Tag	5

Versand von Sprachnachrichten

Berechtigung	Kein Versand
--------------	--------------

Fax-Deckblatt

Die Fax-Deckblätter werden vom Administrator im ixi-UMS System hinterlegt. Damit kann bei einem ausgehenden Fax ein Deckblatt erstellt werden. Faxdeckblätter werden standardmäßig nur erstellt, wenn Sie in der E-Mail zum Faxversand auch einen Text eingeben. Auf diesem Deckblatt wird, abhängig von der Einrichtung, das Firmenlogo, Ihre Absenderinformationen und der E-Mail Text eingefügt.

Es werden Ihnen alle im ixi-UMS System hinterlegten Fax-Deckblätter zur Auswahl angezeigt.

Optional können Sie festlegen, dass auch ein Deckblatt erzeugt wird, wenn Sie die E-Mail für den Faxversand ohne Text nur mit einem Anhang versenden.

Fax-Kopfzeile setzen

Die Fax-Headline = Absender Kennung wird im ixi-UMS System hinterlegt und ist für alle ausgehenden Faxnachrichten gültig. Ist diese Option für Sie aktiviert, können Sie diese Headline überschreiben.

Tragen Sie die gewünschte Angabe ein und speichern Sie die Eingabe.

Beachten Sie: die Angabe sollte 15 Zeichen nicht überschreiten, da diese sonst ggf. nicht vollständig auf das Fax gedruckt wird.

Wenn Sie die Eingabe in diesem Feld löschen, wird wieder die im ixi-UMS System hinterlegte Fax-Kopfzeile gültig.

Report-Sprache auswählen

Wählen Sie aus, in welcher Sprache Sie die ixi-UMS Berichte und Rückmeldungen erhalten möchten.

Hinweis: Es werden immer alle am ixi-UMS System verfügbaren Sprachen angezeigt. Welche der Sprachen am ixi-UMS System aktiviert wurden, erfahren Sie von Ihrem Administrator.

7 ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration

Wurde für Sie eine ixi-UMS Voice-Mailbox frei geschaltet, können Sie die Einstellungen am Telefon oder über die ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration im ixi-UMS Benutzer Portal einrichten.

Die Anzahl der zur Verfügung stehenden Profile und die in der ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration angebotenen Konfigurationsmöglichkeiten sind abhängig von den Einstellungen im ixi-UMS Voice-Mail Server und den Ihnen zugewiesenen Rechten.

7.1 Übersicht

Nach dem Login gelangen Sie über den Tab "ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration" auf die Übersicht. Hier erhalten Sie einen Überblick, welches Profil aktiviert ist und welche Einstellungen Sie für dieses Profil hinterlegt haben. Sie erkennen so auf einen Blick, welche Möglichkeiten dem Anrufer zur Verfügung stehen.

The screenshot displays the 'ixi-UMS Benutzer Portal' interface. The browser address bar shows 'http://localhost:8890/umsportal/voice-mailbox-configuration/overview'. The page title is 'Ihre ixi-UMS Komponenten: ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration'. The navigation menu on the left includes: [Übersicht](#), [Profilverwaltung](#), [Benachrichtigungen](#), [Bürozeiten](#), [PIN ändern](#), and [Fernabfrage](#). The main content area is titled 'Festlegen der Profile' and contains three profile settings: 'Standardprofil (aktiv)' set to 'Arbeit', 'Feierabendprofil' set to 'Unterwegs', and 'Pausenprofil' set to 'Keines'. Each profile has a 'Profil Bearbeiten' link and a list of status indicators (e.g., 'Ansage in Deutsch vorhanden', 'Keine Ansage in Englisch vorhanden'). To the right, the 'Für alle Profile gültig' section shows 'Auswahl der Ansagesprache' with 'Feste Konfiguration: Deutsch' selected, and 'Informationen zu Ihrer Voice-Mailbox' indicating access to the mailbox per telephone.

Über das Menü auf der linken Seite können Sie in die einzelnen Konfigurationsoberflächen wechseln. Die verfügbaren Menüpunkte werden administratorisch vorgegeben.

z.B.

- Profilverwaltung
- Benachrichtigungen
- Bürozeiten
- PIN ändern
- Fernabfrage

Rechts oben können Sie sich **Abmelden** und in die [Einstellungen für das ixi-UMS Benutzer Portal](#) wechseln.

Festlegen der Profile

Legen Sie hier fest, welche Profile verwendet werden:

Standardprofil (aktiv) Arbeit

[Profil Bearbeiten](#)

- ✓ Ansage in Deutsch vorhanden
- ✓ Ansage in Englisch vorhanden
- ✓ Anrufer können Nachrichten hinterlassen
- ✗ Rufweiterleitung ist inaktiv

Feierabendprofil Unterwegs

[Profil Bearbeiten](#)

- ✓ Ansage in Deutsch vorhanden
- ✗ Keine Ansage in Englisch vorhanden
- ✓ Anrufer können Nachrichten hinterlassen
- ✗ Rufweiterleitung ist inaktiv

Pausenprofil Systemvorgabe: Keines

Abweichendes Profil für Anrufer von intern ist aktiv:

[Profil Bearbeiten](#)

- ✓ Ansage in Deutsch vorhanden
- ✓ Ansage in Englisch vorhanden
- ✓ Anrufer können Nachrichten hinterlassen
- ✗ Rufweiterleitung ist inaktiv

Festlegen der Profile

Das **Standardprofil** ist während der festgelegten Bürozeiten aktiv. Sind keine [Bürozeiten](#) festgelegt, ist das Profil immer aktiv. Dahinter wird Ihnen in (...) angezeigt ob dieses Profil gerade aktiv ist oder nicht, weil Sie sich außerhalb der Bürozeiten befinden.

Über den Link "[Profil bearbeiten](#)" können Sie direkt in das eingestellte Profil wechseln, um die Einstellungen zu ändern.

Darunter sind die vorhandenen Optionen und Einstellungen dieses Profils dargestellt.

Werden die "[Bürozeiten](#)" zur Steuerung der ixi-UMS Voice-Mailbox genutzt, können Sie auch ein **Feierabend-** und **Pausenprofil** festlegen.

Auch hierfür werden die aktuellen Einstellungen angezeigt.

Die Informationen für das "Profil für interne Anrufer" werden nur angezeigt, wenn eine Ansage in dem Profil hinterlegt ist.

Bitte beachten Sie:

Ist eine Ansage für interne Anrufer hinterlegt, wird diese für jeden Anruf von einem internen Telefon gültig. Die Bürozeiten werden ignoriert.

Für alle Profile gültig

Sie müssen festlegen, welche **Ansagesprache** dem Anrufer vorgegeben oder zur Auswahl angeboten wird. Dabei ist zu beachten, dass Sie einen Ansagetext für die entsprechende Sprache hinterlegen müssen.

Für alle Profile gültig

Auswahl der Ansagesprache:

Feste Konfiguration: Deutsch

Durch den Anrufer
("Drücken Sie eins für Deutsch, press two for English")

Automatisch
(Anhand der Landesvorwahl des Anrufers)

Am Server eingestellt:

- 49 423 43 41 Deutsch
- Ansonsten Deutsch

Feste Konfiguration:

Legen Sie fest, ob der Anrufer Ihre deutsche Ansage oder englische Ansage hören soll.

Durch den Anrufer:

Dem Anrufer werden alle verfügbaren Sprachen angeboten. Per Tastendruck kann er sich dann für eine der angebotenen Sprachen entscheiden.

Automatisch

Die Ansagesprache wird anhand der Absenderkennung des Anrufers festgelegt. Wenn die eingehende Rufnummer z.B. +49 8142 4799xxx lautet, ist die Menüsprache Deutsch (Standard).

Befragen Sie zu den vorhandenen Einstellungen/Möglichkeiten Ihren Administrator.

Information zu Ihrer Voice-Mailbox

Hier wird Ihnen angezeigt, welche Möglichkeiten Ihnen bei Einwahl per Telefon auf die Voice-Mailbox zur Verfügung stehen.

Informationen zu Ihrer Voice-Mailbox

Sie haben Zugriff auf Ihre Voice-Mailbox per Telefon für

- ✓ Konfiguration
- ✓ Fernabfrage von Sprachnachrichten

Legen Sie die Menüsprache fest

Ist für Sie der Zugriff per Telefon frei gegeben, können Sie festlegen, ob Ihnen das Menü am Telefon in Deutsch oder Englisch angeboten wird.

7.2 Profilverwaltung

Die Anzahl der zur Verfügung stehenden Profile und die in der Profilverwaltung angebotenen Konfigurationsmöglichkeiten sind abhängig von den Einstellungen im ixi-UMS Voice-Mail Server und den Ihnen zugewiesenen Rechten.

Am ixi-UMS Voice-Mail Server kann festgelegt werden, ob Sie als Ansagetypp "Personalisiert" oder "Individuell" nutzen dürfen. Haben Sie das Recht, sich per Telefon an Ihrer ixi-UMS Voice-Mailbox anzumelden, werden Ihnen optional im Telefon-Menü die Auswahl zum Festlegen des Ansagetyps angeboten.

- Bei **Ansagetypp Personalisiert** können Sie nur Ihren Benutzernamen hinterlegen. Dieser ist dann für alle Profile gültig.
- Beim **Ansagetypp Individuell** können Sie pro Profil und Sprache eine individuelle Ansage hinterlegen.

Unabhängig davon ob, Ihnen eine "**personalisierte Ansage**" oder pro Profil ein "**individueller Begrüßungstext**" zur Verfügung steht, müssen Sie das Gerät für die Aufnahme und das Anhören der Ansage in **den Einstellungen** festlegen.

Mögliche Profile

Es können Ihnen bis zu 7 Profile zur Verfügung gestellt werden:

Arbeit, Unterwegs, Heim, Benutzerdefiniert 1 und 2	Ansage für externe Anrufer. Die eingestellten Büro- und Pausenzeiten sind gültig
Urlaub	Ansage für externe Anrufer. Das Profil ist immer gültig. Büro- und Pausenzeiten werden nicht beachtet .
intern	Ansage für interne Anrufer. Gültig für jeden Anruf eines internen Teilnehmers. Bürozeiten und Urlaubsprofil werden ignoriert. Ist keine Ansage hinterlegt, wird die Ansage aus dem aktiven Profil abgespielt.

7.2.1 individuelle Ansagen aufnehmen

Wenn Sie eine individuelle Begrüßungsansage aufsprechen dürfen, können Sie für **jedes der 6 Profile** und optional für die **interne Ansage** eine eigene Ansage hinterlegen.

Sie können die Ansagen über Ihr [Telefon oder einem Headset mit Microfon](#) aufnehmen ● und abspielen ►, eine Wav-Datei mit Ihrer Ansage auf den ixi-UMS Voice-Mail Server hochladen ⬆ oder auf Ihrem PC speichern ⬇, die Ansage-Datei löschen 🗑 oder den eingegebenen Text mittels "Text-to-Speech" in eine Ansage wandeln.

Hinweis

Wenn Sie eine ["Rufweiterleitung" einrichten](#), muss diese Option dem Anrufer angeboten werden. Entweder müssen Sie [diese Auswahl](#) mit in Ihrer Ansage anbieten, oder sie wird vom ixi-UMS Voice-Mail Server eingespielt. In dem Fall müssen Sie einen [Beschreibungstext für das Ziel angeben](#).

Durch Klicken auf den Button  in dem Textfeld können Sie Ihren Ansagetext eingeben. So können Sie jederzeit nachvollziehen, welche Ansage Sie bei welchem Profil aufgesprochen haben.

Wählen Sie das Profil, das Sie bearbeiten möchten und hinterlegen Sie die Ansage auf eine der nachfolgend dargestellten Arten. Danach können Sie die [Funktionen/Optionen der Voice-Mailbox](#) einstellen.

Ansage per TTS erstellen

Geben Sie den Text Ihrer Ansage in das Textfeld ein. Nach dem Speichern der Eingabe wird der Button  zur Erstellung der Ansage per TTS aktiv.

Klicken Sie auf den Button um die Ansage erstellen zu lassen. Je nach Länge der Ansage kann dieser Vorgang ein paar Sekunden dauern.

Nach der Erstellung können Sie die Ansage über den Button ► abhören.



The screenshot displays a configuration interface for voice messages. At the top, there are tabs for different profiles: 'Arbeit', 'Unterwegs', 'Heim', 'Urlaub', 'Benutzerdefiniert 1', 'Benutzerdefiniert 2', and 'Intern'. Below these, there are two sections for creating messages:

- Ansage für Deutsch:** Contains a text field with the message: "Willkommen bei der Firma estos GmbH. Sie haben den Anschluss von Martin Mustermann erreicht. Ich bin gerade in einem Gespräch. Bitte hinterlassen Sie Ihren Namen und Ihre Telefonnummer. Ich werde Sie so schnell wie möglich zurück rufen." To the right of the text are two icons: a document with a pencil (edit) and a document with a play button (TTS).
- Ansage für Englisch:** Contains a text field with the placeholder text: "Geben Sie hier Ihren Ansagetext ein." To the right of the text are the same two icons: a document with a pencil (edit) and a document with a play button (TTS).

Each message section has a header bar with a title, a play button, a stop button, an upload button, a download button, and a delete button.

Hinweis:

Ein ggf. erforderlicher Beschreibungstext für [Rufweiterleitungen](#) kann nicht per TTS erstellt werden.

Ansage aufnehmen

Zum Aufzeichnen der Ansage über das [festgelegte Aufnahmegerät](#) klicken Sie auf den Button . Es öffnet sich ein Dialog mit allen benötigten Hinweisen und Informationen. Haben Sie Ihre Ansage als Text eingegeben, wird Ihnen dieser angezeigt.

Sollte der Button  für die Aufnahme einer Ansage nicht farblich verstärkt dargestellt sein, ist unter [Einstellungen](#) kein Aufnahmegerät hinterlegt.

Aufnahme per Telefon:

Ansage aufnehmen ✕

ixi-UMS wird Sie anrufen, damit Sie die Ansage für das Profil "Arbeit" auf Deutsch aufsprechen können. Nehmen Sie den Anruf an und sprechen Sie die Ansage nach dem Signalton auf. Beenden Sie die Aufnahme durch Drücken der Sterntaste.

Guten Tag, Sie haben den Anschluss vom Martin Mustermann erreicht. Ich bin gerade in einem Gespräch. Bitte hinterlassen Sie Ihren Namen und Ihre Telefonnummer. Ich werde Sie so schnell wie möglich zurück rufen.

Bitte schließen Sie dieses Dialogfenster erst nach Abschluss der Aufnahme.

Wenn Sie auf "**Aufnahme starten**" klicken, wird der ixi-UMS Voice-Mail Server Sie nach kurzer Zeit anrufen, und Sie können Ihre Ansage aufsprechen. Beenden Sie die Aufzeichnung durch Drücken der * Taste am Telefon.

Ansage über das Mikrofon/Headset aufnehmen:

Ansage aufnehmen ✕

Zeichnen Sie die Ansage für das Profil "Arbeit" auf Deutsch über das eingestellte Mikrofon bzw. Headset auf. Zum Beenden der Aufnahme drücken Sie bitte auf "Aufnahme abschließen".

Sie sind verbunden mit der Firma estos. Ich befinde mich gerade in einem Gespräch. Bitte hinterlassen Sie mir eine Nachricht und Ihre Rufnummer. Ich werde sie schnellstmöglich zurück rufen

Bitte schließen Sie dieses Dialogfenster erst nach Abschluss der Aufnahme.

Klicken Sie auf "Aufnahme starten" und sprechen Sie Ihre Ansage auf. Zum Abschluss klicken Sie auf "Aufnahme abschließen". Die Ansage ist sofort gültig.

Vorhandene Ansage nutzen

Mit dem Button  können Sie eine vorhandene Ansage als Wav-Datei in Ihre ixi-UMS Voice-Mailbox laden. Bitte beachten Sie die Hinweise unter [Wichtige Anmerkungen](#)

7.2.2 Voice-Mailbox personalisieren

Wenn Ihre ixi-UMS Voice-Mailbox für eine personalisierte Ansage eingerichtet ist, können Sie Ihren Namen hinterlegen. Dieser ist für alle Profile gültig.

Sie können Ihren Namen über Ihr [Telefon oder einem Headset mit Microfon](#) aufnehmen ● und abspielen ►, eine Wav-Datei mit Ihrem Namen auf den ixi-UMS Voice-Mail Server hoch laden ⬆ oder auf Ihrem PC speichern ⬇ oder die Ansage-Datei löschen 🗑

Nach Aufnahme Ihres Namens können Sie pro Profil [Funktionen/Optionen der Voice-Mailbox](#) festlegen.

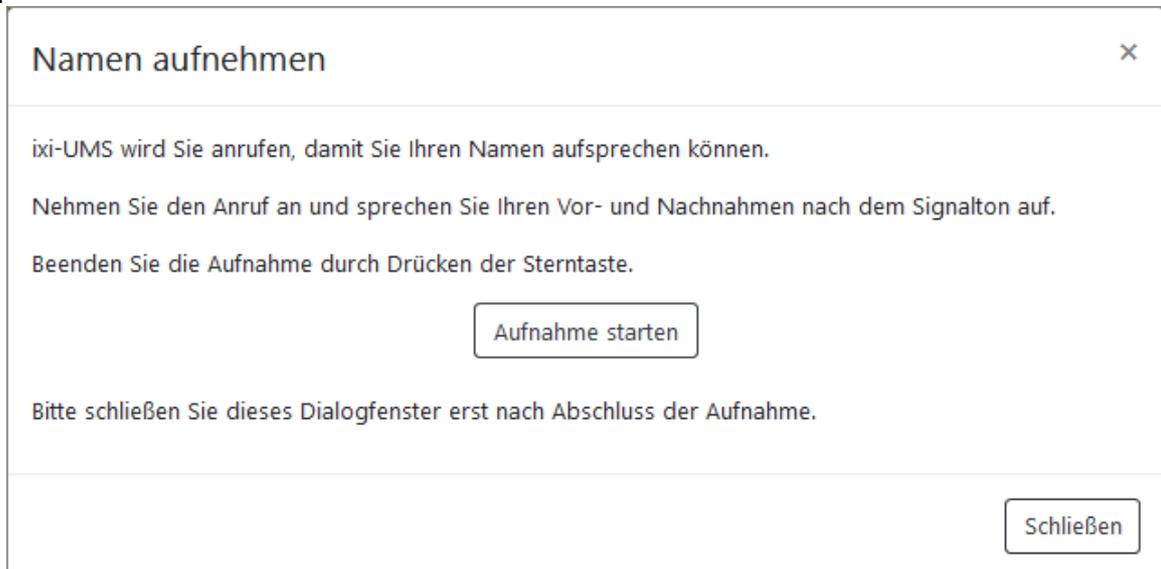


Sollte der Button ● für die Aufnahme einer Ansage nicht farblich verstärkt dargestellt sein, ist unter [Einstellungen](#) kein Aufnahmegerät hinterlegt.

Ansage aufnehmen

Zum Aufzeichnen der Ansage über das [festgelegte Aufnahmegerät](#) klicken Sie auf den Button ●. Es öffnet sich ein Dialog mit allen benötigten Hinweisen und Informationen.

Name per Telefon aufnehmen



Wenn Sie auf "Aufnahme starten" klicken, wird der ixi-UMS Voice-Mail Server Sie nach kurzer Zeit anrufen, und Sie können Ihre Ansage auf sprechen. Beenden Sie die Aufzeichnung durch Drücken der * Taste am Telefon.

Name über das Mikrofon/Headset aufnehmen:

Namen aufnehmen ×

Zeichnen Sie Ihren Vor- und Nachnamen über das eingestellte Mikrofon bzw. Headset auf.

Zum Beenden der Aufnahme drücken Sie bitte auf "Aufnahme abschließen".

Bitte schließen Sie dieses Dialogfenster erst nach Abschluss der Aufnahme.

Klicken Sie auf "Aufnahme starten" und sprechen Sie Ihre Ansage auf. Zum Abschluss klicken Sie auf "Aufnahme abschließen". Die Ansage ist sofort gültig.

Vorhandene Ansage nutzen

Mit dem Button  können Sie vorhandene Ansage als Wav-Datei in Ihre ixi-UMS Voice-Mailbox laden. Bitte beachten Sie die Hinweise unter [Wichtige Anmerkungen](#)

7.2.3 Voice-Mailboxeinstellungen

Unabhängig davon, ob Sie eine [personalisierte](#) oder eine [individuelle Ansage](#) hinterlegt haben, können Sie **für jedes Profil** festlegen, ob der Anrufer eine Nachricht hinterlassen und/oder sich weiter verbinden lassen kann.

Nachricht hinterlassen

Wählen Sie aus, ob der Anrufer eine Nachricht hinterlassen darf (ja) oder nicht (nein).

Die hinterlassene Sprach-Nachricht wird Ihnen als Anhang in einer E-Mail zugestellt oder kann im ixi-UMS Web Journal angehört werden.

Voice-Mailboxeinstellungen

Anrufer können eine Nachricht hinterlassen: ja

Rufweiterleitung TUI Heim 456

Beschreibungstext
keine
auf Telefon zu Hause
auf Mobiltelefon
zu Benutzerdefiniert 1
TUI Heim
muss vorhanden sein.

Rufweiterleitung

Eine Rufweiterleitung kann nur eingerichtet und Ihnen angeboten werden, wenn der Server bestimmte Kriterien erfüllt.

Aktivieren Sie die Rufweiterleitung, indem Sie eine [hinterlegte Rufnummer](#) auswählen.

Sie können zum einen die am Server hinterlegten Nummern für Ihr Telefon zu Hause und Ihr Mobiltelefon auswählen, zum anderen unter "[Rufweiterleitungsziele bearbeiten](#)" eigene Telefonnummern für eine Rufweiterleitung festlegen.

Ob Sie für jedes Ziel einen [Beschreibungstext angeben](#) müssen oder dem Anrufer die Auswahl [in Ihrer Ansage anbieten](#) müssen, wird Ihnen angezeigt.

Über das Telefon eingegebene Rufweiterleitungsziele werden Ihnen hier mit zur Auswahl angeboten. Rufweiterleitungen, die über das Telefon gesetzt wurden, werden mit der Bezeichnung TUI dargestellt. Die am Telefon eingegebenen Rufnummern/Ziele und der dazugehörige Beschreibungstext können nur über das Telefon geändert oder gelöscht werden. Weitere Informationen zu den Einstellungen via Telefon erhalten sie in der Anleitung für die ixi-UMS Voice-Mailbox.

7.2.4 Rufweiterleitungsziele

Beachten Sie bitte, dass sich bei eingestellter "Rufweiterleitung" Ihre Ansage bei Anruf auf die Voice-Mailbox verändert bzw. geändert werden muss. Für weitere Informationen sehen Sie bitte [Wichtige Anmerkung](#). Als Rufweiterleitungsziele werden Ihnen ggf. schon Telefonnummern aus dem System angeboten. Zusätzlich können Sie über "**Rufweiterleitungsziele bearbeiten**" 3 weitere Rufnummern angeben.

Rufweiterleitungsziele

Verwalten Sie Ihre Rufweiterleitungsziele

Sie können diese Rufnummern als Durchwahl oder im Format +49... eintragen und speichern. Die hier hinterlegten Rufnummer stehen in alle Profilen als Auswahl zur Verfügung. Wenn Sie eine Rufnummer in einem der "Benutzerdefinierten" Einträge ändern, hat das Einfluss auf ggf. schon eingerichtete Profile.

Rufweiterleitungsziele ✕

Hier können Sie die Telefonnummern für die benutzerdefinierten Rufweiterleitungsziele konfigurieren und die Beschreibungsansagen (z.B. "Zentrale", "Mein Handy" oder "Kollege Maier") verwalten.

Bitte beachten Sie: Diese Einstellung gilt für alle Profile!

Telefon zu Hause	<input type="text" value="+49 1459 447784"/>	▶ ● ⬆ ⬇ 🗑
Mobitelefon	<input type="text" value="+49 176 45899557"/>	▶ ● ⬆ ⬇ 🗑
Benutzerdefiniert 1	<input type="text" value="45698"/>	▶ ● ⬆ ⬇ 🗑
Benutzerdefiniert 2	<input type="text"/>	▶ ● ⬆ ⬇ 🗑
Benutzerdefiniert 3	<input type="text"/>	▶ ● ⬆ ⬇ 🗑

Ansage für die Rufweiterleitung

Wenn Sie einen Beschreibungstext aufnehmen müssen, werden Ihnen rechts die Optionen für die Aufnahme usw. angeboten.

Zum Aufzeichnen der Ansage über das [festgelegte Aufnahmegerät](#) klicken Sie auf den Button ●. Es öffnet sich ein Dialog mit allen benötigten Hinweisen und Informationen.

Vorhandene Ansage nutzen

Mit dem Button ⬆ können Sie vorhandene Ansage als Wav-Datei in Ihre ixi-UMS Voice-Mailbox laden.

Bitte beachten Sie die Hinweise unter [Wichtige Anmerkungen](#)

Nach dem Speichern der Einstellungen stehen Ihnen die Rufnummern zur Auswahl für die Einrichtung über die browserbasierte ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration zur Verfügung.

Bei Einrichtung der Rufweiterleitung über das Telefon müssen Ziel und Ansage hiervon unabhängig definiert werden.

7.3 Benachrichtigungen

Diese Einstellungen sind optional und ggfs. nicht oder nur teilweise verfügbar.

Sie können sich per Lampe am Telefon (MWI) oder per SMS über eingegangene neue ixi-UMS Nachrichten informieren lassen.

Bitte beachten Sie hierzu auch die ggf. vorliegenden Informationen Ihres Administrators.

Sind am ixi-UMS Voice-Mail Server Einstellungen hinterlegt, können diese mit der Auswahl "**Systemeinstellungen verwenden**" übernommen werden.

Um eigene, abweichende Einstellungen zu verwenden, wählen Sie die Einstellung "**Eigene Einstellungen vornehmen**".

Jetzt können Sie festlegen:

- bei welcher Art und nach wie vielen Nachrichten Sie informiert werden möchten.
- wie und auf welchem Telefon Sie informiert werden möchten.

The screenshot shows the 'ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration' web interface. The top navigation bar is green and contains the text 'Ihre ixi-UMS Komponenten:' on the left, and 'Einstellungen', 'Hilfe', and 'Abmelden' on the right. Below the navigation bar, there is a sidebar on the left with a list of menu items: 'Übersicht', 'Profilverwaltung', 'Benachrichtigungen' (highlighted in green), 'Bürozeiten', 'PIN ändern', and 'Fernabfrage'. The main content area is titled 'Benachrichtigungen' and contains the following settings:

- Radio buttons for 'Systemvorgabe verwenden' (unselected) and 'Eigene Einstellungen vornehmen' (selected).
- A section titled 'Benachrichtige den Benutzer bei' with three options:
 - 1 neuen Faxnachricht(en)
 - 1 neuen Sprachnachricht(en)
 - 1 neuen SMS-Nachricht(en)
- A section titled 'Die Benachrichtigung an folgende Geräte senden' with two options:
 - MWI am Bürotelefon setzen
 - SMS auf das Mobiltelefon senden

Hinweis:

Benachrichtigungen über neue E-Mails erfolgen nicht.

Werden die Nachrichten über den ixi-UMS Voice-Mail Server abgerufen (Einwahl per Telefon), wird der Nachrichtenzähler und ggfs. der MWI-Status am Telefon zurückgesetzt, sobald Sie das Nachrichtenmenü aufrufen.

Werden die Nachrichten über den Mailclient abgerufen, muss der Nachrichtenzähler und ggf. die Statusanzeige am Telefon manuell zurück gesetzt werden.

Dieses können Sie über die ixi-UMS Client Tools oder über eine E-Mail an NOTIFIER_EXPRESS_OFF@ixialert.com erreichen. Die Mail benötigt keinen Inhalt.

7.4 Bürozeiten

Festlegen der Profile

Hier können Sie festlegen welches Profil zu den Büro- und Pausenzeiten aktiv sein soll. Weitere Informationen zu den Profilen finden Sie unter [Übersicht der ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration](#).

Bürozeiten

Während der "Bürozeiten" ist bei einem Anruf auf Ihrer ixi-UMS Voice-Mailbox das von Ihnen festgelegte "Standardprofil" gültig, während der Pausenzeiten das von Ihnen festgelegte "Pausenprofil". Außerhalb dieser Zeiten wird das "Feierabendprofil" aktiv.

Es werden Ihnen immer die am ixi-UMS Voice-Mail Server festgelegten "Bürozeiten" und "Pausenzeiten" angezeigt. Ist an einem Tag kein Haken gesetzt, sind an diesem Tag keine Büro- und Pausenzeiten aktiv.

Wenn am ixi-UMS Voice-Mail Server frei gegeben, können Sie die Zeiten für das "Feierabend-" und das "Pausenprofil" selbst festlegen.

Die ixi-UMS Voice-Mail Server hinterlegten Zeiten können Sie durch Auswahl "**Systemvorgabe verwenden**" übernehmen. Wählen Sie "**Eigene Büro- und Pausenzeiten verwenden**", wenn Sie die angegebenen Zeiten ändern möchten.

ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration Einstellungen Hilfe Abmelden

[Übersicht](#)
[Profilverwaltung](#)
[Benachrichtigungen](#)
[Bürozeiten](#)
[PIN ändern](#)
[Fernabfrage](#)

Festlegen der Profile

Legen Sie hier fest, welche Profile verwendet werden:

Standardprofil (aktiv) Arbeit

Feierabendprofil Systemvorgabe: Keines

Pausenprofil Unterwegs

Bürozeiten

Systemvorgabe verwenden
 Eigene Büro- und Pausenzeiten verwenden

Bürozeiten Pausenzeiten

Außerhalb der Bürozeiten wird das Profil Heim verwendet. Legen Sie hier Ihre Bürozeiten fest.

<input checked="" type="checkbox"/>	Montag	8	:	00	bis	17	:	00
<input checked="" type="checkbox"/>	Dienstag	8	:	00	bis	17	:	00
<input checked="" type="checkbox"/>	Mittwoch	8	:	30	bis	17	:	00
<input checked="" type="checkbox"/>	Donnerstag	8	:	45	bis	17	:	00
<input checked="" type="checkbox"/>	Freitag	8	:	00	bis	17	:	00
<input type="checkbox"/>	Samstag	8	:	00	bis	17	:	00
<input type="checkbox"/>	Sonntag	8	:	00	bis	17	:	00

Hinweis:

Für das Profil "Urlaub" sind diese Zeiten nicht gültig.

7.5 PIN ändern

Wenn Sie das erste Mal einen Anruf auf Ihrer ixi-UMS Voice-Mailbox - Ihrem "Anrufbeantworter" - bekommen, erhalten Sie eine E-Mail mit allen relevanten Informationen. Dürfen Sie Ihre ixi-UMS Voice-Mailbox über das Telefon einrichten, enthält die E-Mail einen für Sie automatisch generierten PIN.

In "PIN ändern" können Sie schnell und einfach Ihre PIN ändern. Achten Sie darauf, dass Ihre neue PIN die angegebene Anzahl von Ziffern hat.

Ihre ixi-UMS Komponenten:

ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration Einstellungen Hilfe Abmelden

Übersicht
Profilverwaltung
Benachrichtigungen
Bürozeiten
PIN ändern
Fernabfrage

PIN ändern

Hier können Sie Ihre PIN für den Login auf Ihre Voice-Mailbox per Telefon ändern.

Die PIN muss mindestens 5 Ziffern haben.

Neue PIN

PIN bestätigen

7.6 Fernabfrage

Diese optionale Konfiguration ist abhängig von dem bei Ihnen eingesetzten Mailserver und ist nur dann verfügbar, wenn Sie die Berechtigung haben, über das Telefon auf Ihre Nachrichten zuzugreifen.

Um Ihre Nachrichten per Telefon abhören zu können, müssen die Anmeldedaten für den Zugriff auf Ihr Postfach hinterlegt werden.

Je nach Mailserver und Benutzerdatenbank müssen Sie Ihren Anmeldenamen und/oder Passwort für die Anmeldung am Mailserver hinterlegen.

Ihre ixi-UMS Komponenten:

ixi-UMS Voice-Mailbox Konfiguration Einstellungen Hilfe Abmelden

Übersicht
Profilverwaltung
Benachrichtigungen
Bürozeiten
PIN ändern
Fernabfrage

Postfachzugriff

Geben Sie den Anmeldenamen für Ihr E-Mailpostfach an.

Anmeldename

Geben Sie das Passwort für Ihr E-Mailpostfach ein.

Passwort

Über "**Einstellungen zurücksetzen**" wird ihr Passwort im ixi-UMS Enterprise System gelöscht und die am ixi-UMS Voice-Mail Server hinterlegten Standardeinstellungen werden gültig.

7.7 Wichtige Anmerkung

Ansagen und Aufnahmen

Bitte beachten Sie nachfolgende Hinweise zur Aufnahme bzw. Erstellung Ihrer Ansage:

1. Ihre ixi-UMS Voice-Mailbox wird durch DTMF-Sequenzen gesteuert. Aus diesem Grund können Nachrichten nur von DTMF-fähigen Telefonen abgerufen werden.
2. Falls Sie eine Freisprechanlage benutzen, kann es passieren, dass Optionen im Menü Ihrer ixi-UMS Voice-Mailbox willkürlich gewählt werden, ohne dass Sie es beeinflussen. Der Grund für diesen Effekt ist, dass einige Töne in der Ansage oder dem Sprachmenü als DTMF-Signale wahrgenommen werden. Stellen Sie bitte die Freisprechanlage leiser oder benutzen Sie den Hörer, um dieses Problem zu umgehen.
3. Das System kann am Server so eingerichtet werden, dass eine für alle Benutzer gültige, globale Ansage genutzt wird. In diesem Fall können Sie zwar eine eigene Ansage hinterlegen, diese wird aber ggf. nicht abgespielt. Befragen Sie hierzu Ihren Administrator.
4. Sie können vorhandene Ansagen als Wav-Datei in Ihre ixi-UMS Voice-Mailbox laden. Diese Ansagen müssen entweder mit ixi-UMS aufgenommen worden sein oder in einem der folgenden Formate vorliegen:

Variante 1:

G.711 (u-law oder a-law)
1 Kanal (Mono)
Sampling Rate 8 KHz
Auflösung: 8 Bit

Variante 2:

PCM
1 Kanal (Mono)
Sampling Rate: 8 KHz
Auflösung: 16 Bit

Hinweise zur Rufweiterleitung

Wenn eine Rufweiterleitung eingerichtet ist, kann der Anrufer entscheiden, ob er Ihnen eine Nachricht hinterlassen oder sich z.B. auf Ihr Mobiltelefon weiter verbinden lassen möchte. Der ixi-UMS Voice-Mail Server bietet zwei Möglichkeiten an:

- 1) Die benötigte Auswahl für den Anrufer wird vom Server eingespielt (zwingend bei personalisierte Ansage) oder
- 2) Sie müssen dem Anrufer die Auswahl mit in Ihrer individuellen Ansage anbieten.

Welche Option genutzt werden muss, ist am ixi-UMS Voice-Mail Server festgelegt.

1. Auswahl vom Server

In dem Fall wird dem Anrufer zunächst die von Ihnen hinterlegte Ansage vorgespielt. Danach erhält der Anrufer folgende Optionen vom ixi-UMS Voice-Mail Server eingespielt:

"Drücken Sie "1", um eine Nachricht zu hinterlassen, "2", um den Anruf weiter zu leiten an <Ihr Beschreibungstext>."

Bei dieser Einstellung können/müssen Sie unabhängig von Ihrer Ansage einen Beschreibungstext auf sprechen, damit der Anrufer informiert wird, an wen er weiter verbunden wird. Bitte beachten Sie, daß diese Ansage nicht per TTS erstellt werden kann.

Diese Variante wird Ihnen zwingend angeboten, wenn Sie eine "personalisierte" Ansage nutzen.

2. Auswahl durch Ihre individuelle Ansage

Soll die Auswahl in der von Ihnen hinterlegten, individuellen Ansage erfolgen, müssen Sie die Auswahl "Drücken Sie "1", um eine Nachricht zu hinterlassen oder "2", um sich zu XXX weiter verbinden zu lassen" mit in Ihre Ansage aufnehmen.

Vom Server wird keine Ansage oder Auswahl eingespielt.

8 Info

8.1 Über estos



estos mit Sitz in Starnberg und Olching bei München ist Hersteller von Softwarelösungen mit Schwerpunkt auf Unified Communication mit Unified Messaging, Faxserver CTI.(Computer Telephony Integration), Präsenz und Instant Messaging. estos setzt mit ihren Kommunikationslösungen auf bestehende Standards wie Standardschnittstellen und Standardhardware, proprietäre Lösungen werden vermieden. Das Unternehmen legt Wert auf marktgerechte und zukunftsorientierte Produkt-Entwicklung mit Orientierung an Integration in verfügbare Umgebungen auch im Hinblick auf zukünftige Erweiterungen und Verbesserungen.

Kontakt:

estos GmbH

Petersbrunner Str. 3a

82319 Starnberg , Deutschland

Amtsgericht München HRB 133 670

Ust-Id Nr. DE 813 079 461

Tel. +49 8142 4799-0

Fax: +49 8142 4799-40

E-Mail: sales@estos.de

<http://www.estos.de>

© estos GmbH. Alle Rechte vorbehalten. Änderungen, Irrtümer und Druckfehler vorbehalten. Produktnamen sind Warenzeichen bzw. eingetragene Warenzeichen ihrer Hersteller. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der estos GmbH.

8.2 Version

Software: ixi-UMS Portal Server

Anleitung: ixi-UMS Benutzer Portal

Version: 7.10

Datum: 23.03.2021